

同济大学经济与管理学院

2024 年硕士研究生招生考试复试安排

一、复试所需材料

1. 复试通知书（含诚信考试承诺书，请考生本人亲笔签名）【考生登录同济大学研究生招生系统（<https://yjszs.tongji.edu.cn/>）自行下载】；
2. 准考证（中国研究生招生网下载，网址：<https://yz.chsi.com.cn/>）；
3. 学历学位证明（应届生提供注册章齐全的学生证或学信网近期下载的《教育部学籍在线验证报告》；往届生提供毕业证书或学信网近期下载的《教育部学历证书电子注册备案表》；境外获得的学士学位须经教育部留学服务中心认证）；
4. 大学期间成绩单复印件；
5. 外语能力水平证明复印件；
6. 个人简历；
7. 个人陈述；
8. 科研成果、获奖证书、检索证明等复印件以及其他可体现自身能力的相关材料。

以上材料按照顺序，打印装订成册（封面为“经管招生平台”填报提交后的打印版申请表，材料 1 无需装订），3 月 25 日复试资格审查时提交至学院。另外，务必于 3 月 21 日上午 10:00 前登录“[同济经管硕士博士研究生招生平台](https://talents.tongji.edu.cn/)”简称“[经管招生平台](https://talents.tongji.edu.cn/)”<https://talents.tongji.edu.cn/>填写个人资料，并将上述“复试材料”，除材料 1 外，按顺序制成 PDF 格式文件后提交（如无相关材料，可跳过）。

特别说明：所提供的材料必须保证真实有效，如有伪造和作假情况，取消复试拟录取资格；入学后可取消学籍。材料存档恕不退还。

二、复试时间、地点和流程

复试时间：2024 年 3 月 25 日-27 日

地点：杨浦区彰武路 1 号同济大厦 A 楼（经济与管理学院）

具体复试流程：

1. 复试说明会

3月22日上午10:00，腾讯会议号：910164109 密码：474985

2. 复试资格审查

3月25日上午8:00-10:00 考生携带复试通知书、有效居民身份证、诚信复试承诺书、复试资料纸质版至同济大厦A楼6楼本硕博中心研究生教务科资格审查。

未经复试资格审查，不得参加复试。

3. 笔试安排

3月25日 上午10:00-11:00 专业外语 11:00-13:00 专业课

4. 综合面试考核

3月26日-27日 分组面试

具体笔试教室、面试分组及教室安排关注“**经管招生平台**”公告栏及同济大厦A楼6楼公告栏。

5. 复试考核内容

思想政治素质和道德品质；专业课笔试100分；专业外语笔试50分；外语口语、听力50分融入到面试环节进行考核；专业和综合素质150分。

6. 复试名单及2024年拟招收学术型硕士研究生专业及导师一览表见学院网站：

<https://sem.tongji.edu.cn/semch/> - “招生信息”相关通知。

请进入复试的考生严格按照学院相关安排参加复试！

三、注意事项

1. 体检

按照国家文件规定，考生体检工作由招生单位在考生拟录取后组织进行。体检要求参照教育部、卫生部、中国残联制订的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）和《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测

有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）进行。

2. 以下情况之一不予录取

- 1) 政审不合格者；
- 2) 复试总成绩不合格者（即复试得分不足满分的 60%）；
- 3) 体检不合格者。

四、咨询

为增强复试录取工作透明度，我院特为考生设立咨询电话：021-65980790；咨询邮箱：

tjsem65980790@tongji.edu.cn

中德平台：咨询邮箱 guanwei.huang@tongji.edu.cn（黄老师）

中德美项目：咨询电话 021-65987832（陈老师）；

咨询邮箱 chenlisha@tongji.edu.cn

经济与管理学院

2024 年 3 月